

MODULO RICHIESTA CERTIFICATI

(Ufficio didattico)

Il/La sottoscritto/a _____ luogo e data di nascita
_____ in qualità di alunno/a ovvero genitore
dell'alunno/a _____ classe _____ sez. _____ anno scolastico
_____, consapevole che le certificazioni rilasciate dalla scuola in ordine a stati,
qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati

chiede:

- certificato iscrizione e frequenza anno in corso
- certificato iscrizione e frequenza esito a.s. _____/_____ classe frequentata _____
- certificato con voti anno scolastico _____/_____
- certificato di iscrizione con indicazione anno prima iscrizione e durata corso di studi
- certificato di diploma a.s. _____/_____ voto ___/___
- diploma di maturità a.s. _____/_____ voto ___/___
- altro (specificare) _____

Lucca, _____

firma _____

I certificati vengono rilasciati dopo 5 gg. lavorativi dalla data della richiesta e possono essere richiesti e ritirati dagli alunni interessati.